



Team Three Technologies
t3.unipd@gmail.com

Piano di Progetto

Progetto di Ingegneria del Software

Redazione	Bianca Zaghetto Mattia Oliva Medin
Verifica	Mattia Oliva Medin Sara Gioia Fichera Andrea Masiero Nenad Radulovic Filippo Compagno Francesco Balestro
Approvazione	Nenad Radulovic
Versione	1.0
Tipo	Esterno
Destinatari	Tullio Vardanega Riccardo Cardin Sanmarco Informatica Team Three Technologies

Registro delle modifiche

Vers.	Data	Autore	Ruolo	Verifica	Oggetto
1.0	17/03/26	Nenad Radulovic	Responsabile	-	Approvazione e rilascio
0.13	09/03/26	Mattia Oliva Medin	Programmatore	Andrea Masiero	Aggiunta pianificazione nono periodo
0.12	23/02/26	Mattia Oliva Medin	Programmatore	Sara Gioia Fichera	Aggiunta pianificazione ottavo periodo
0.11	09/02/26	Mattia Oliva Medin	Progettista	Francesco Balestro	Aggiunta pianificazione settimo periodo
0.10	26/01/26	Mattia Oliva Medin	Programmatore	Filippo Compagno	Aggiunta pianificazione sesto periodo
0.9	13/01/26	Bianca Zaghetto	Programmatore	Filippo Compagno	Aggiunta pianificazione quinto periodo
0.8	30/12/25	Bianca Zaghetto	Amministratore	Nenad Radulovic	Aggiunta pianificazione quarto periodo
0.7	23/12/25	Bianca Zaghetto	Analista	Nenad Radulovic	Aggiunta pianificazione terzo periodo
0.6	21/12/25	Bianca Zaghetto	Analista	Andrea Masiero	Aggiunta pianificazione secondo periodo
0.5	20/12/25	Bianca Zaghetto	Analista	Andrea Masiero	Aggiunta pianificazione primo periodo
0.4	15/12/25	Bianca Zaghetto	Analista	Andrea Masiero	Sezione orario previsto e stima costi
0.3	09/12/25	Bianca Zaghetto	Verificatore	Sara Gioia Fichera	Sezione calendario
0.2	02/12/25	Bianca Zaghetto	Verificatore	Sara Gioia Fichera	Sezione introduttiva e sezione rischi attesi



Vers.	Data	Autore	Ruolo	Verifica	Oggetto
0.1	27/11/25	Bianca Zaghetto	Verificatore	Mattia Medin	Oliva Prima stesura: struttura documento



Indice

1	Introduzione	9
1.1	Scopo del documento	9
1.2	Glossario	9
1.3	Riferimenti	9
1.3.1	Riferimenti normativi	9
1.3.2	Riferimenti informativi	10
2	Rischi attesi e loro mitigazione	11
2.1	Introduzione	11
2.2	R1 - Tecnologie di lavoro e di produzione SW	11
2.3	R2 - Rapporti interpersonali	12
2.4	R3 - Organizzazione del lavoro	12
2.5	R4 - Requisiti e rapporti con gli stakeholder	13
2.6	R5 - Tempi e costi	13
2.7	Tabella riassuntiva	13
3	Calendario di massima del progetto	15
3.1	Introduzione	15
3.2	Stesura iniziale	15
4	Impegno orario previsto e stima dei costi totali	16
4.1	Introduzione	16
4.2	Stesura iniziale	16
5	Pianificazione	17
5.1	Introduzione	17
5.2	Requirements and Technology Baseline	17
5.2.1	04/11/2025 - 16/11/2025 - Primo periodo	17
5.2.1.1	Panoramica e obiettivi	17
5.2.1.2	Gestione rischi	17
5.2.1.3	Ruoli assegnati	18
5.2.1.4	Preventivo	18
5.2.1.5	Consuntivo	19
5.2.1.6	Risorse rimanenti	20
5.2.1.7	Retrospettiva	20
5.2.2	17/11/2025 - 30/11/2025 - Secondo periodo	20
5.2.2.1	Panoramica e obiettivi	20
5.2.2.2	Gestione rischi	20
5.2.2.3	Ruoli assegnati	21
5.2.2.4	Preventivo	21
5.2.2.5	Consuntivo	22

5.2.2.6	Risorse rimanenti	23
5.2.2.7	Retrospettiva	23
5.2.3	01/12/2025 - 14/12/2025 - Terzo periodo	23
5.2.3.1	Panoramica e obiettivi	23
5.2.3.2	Gestione rischi	23
5.2.3.3	Ruoli assegnati	24
5.2.3.4	Preventivo	24
5.2.3.5	Consuntivo	25
5.2.3.6	Risorse rimanenti	26
5.2.3.7	Retrospettiva	26
5.2.4	15/12/2025 - 28/12/2025 - Quarto periodo	26
5.2.4.1	Panoramica e obiettivi	26
5.2.4.2	Gestione rischi	26
5.2.4.3	Ruoli assegnati	27
5.2.4.4	Preventivo	27
5.2.4.5	Consuntivo	28
5.2.4.6	Risorse rimanenti	29
5.2.4.7	Retrospettiva	29
5.2.5	29/12/2025 - 11/01/2026 - Quinto periodo	29
5.2.5.1	Panoramica e obiettivi	29
5.2.5.2	Gestione rischi	29
5.2.5.3	Ruoli assegnati	30
5.2.5.4	Preventivo	30
5.2.5.5	Consuntivo	31
5.2.5.6	Risorse rimanenti	32
5.2.5.7	Retrospettiva	32
5.2.6	12/01/2026 - 25/01/2026 - Sesto periodo	32
5.2.6.1	Panoramica e obiettivi	32
5.2.6.2	Gestione rischi	32
5.2.6.3	Ruoli assegnati	33
5.2.6.4	Preventivo	33
5.2.6.5	Consuntivo	34
5.2.6.6	Risorse rimanenti	35
5.2.6.7	Retrospettiva	35
5.2.7	26/01/2026 - 08/02/2026 - Settimo periodo	35
5.2.7.1	Panoramica e obiettivi	35
5.2.7.2	Gestione rischi	35
5.2.7.3	Ruoli assegnati	36
5.2.7.4	Preventivo	36
5.2.7.5	Consuntivo	37
5.2.7.6	Risorse rimanenti	38
5.2.7.7	Retrospettiva	38
5.2.8	09/02/2026 - 22/02/2026 - Ottavo periodo	38



5.2.8.1	Panoramica e obiettivi	38
5.2.8.2	Gestione rischi	38
5.2.8.3	Ruoli assegnati	39
5.2.8.4	Preventivo	39
5.2.8.5	Consuntivo	40
5.2.8.6	Risorse rimanenti	41
5.2.8.7	Retrospettiva	41
5.2.9	23/02/2026 - 08/03/2026 - Nono periodo	41
5.2.9.1	Panoramica e obiettivi	41
5.2.9.2	Gestione rischi	41
5.2.9.3	Ruoli assegnati	42
5.2.9.4	Preventivo	42
5.2.9.5	Consuntivo	43
5.2.9.6	Risorse rimanenti	44
5.2.9.7	Retrospettiva	44



Elenco delle figure

1	Suddivisione delle ore dei ruoli in percentuale	16
2	Preventivo orario in percentuale - Primo periodo	19
3	Consuntivo orario in percentuale - Primo periodo	19
4	Preventivo orario in percentuale - Secondo periodo	22
5	Consuntivo orario in percentuale - Secondo periodo	22
6	Preventivo orario in percentuale - Terzo periodo	25
7	Consuntivo orario in percentuale - Terzo periodo	25
8	Preventivo orario in percentuale - Quarto periodo	28
9	Consuntivo orario in percentuale - Quarto periodo	28
10	Preventivo orario in percentuale - Quinto periodo	31
11	Consuntivo orario in percentuale - Quinto periodo	31
12	Preventivo orario in percentuale - Sesto periodo	34
13	Consuntivo orario in percentuale - Sesto periodo	34
14	Preventivo orario in percentuale - Settimo periodo	37
15	Preventivo orario in percentuale - Settimo periodo	37
16	Preventivo orario in percentuale - Ottavo periodo	40
17	Consuntivo orario in percentuale - Ottavo periodo	40
18	Preventivo orario in percentuale - Nono periodo	43
19	Consuntivo orario in percentuale - Nono periodo	43

Elenco delle tabelle

2	Rischi sulle tecnologie di lavoro e di produzione SW	11
3	Rischi sui rapporti interpersonali	12
4	Rischi sull'organizzazione del lavoro	12
5	Rischi sui requisiti e rapporti con gli stakeholder	13
6	Rischi su tempi e costi	13
7	Tabella riassuntiva dei rischi	14
8	Previsione iniziale delle date di consegna delle revisioni	15
9	Impegno orario e costi previsti	16
10	Ruoli primo periodo	18
11	Preventivo orario primo periodo	18
12	Consuntivo orario primo periodo	19
13	Risorse economiche rimanenti dal consuntivo orario	20
14	Ruoli secondo periodo	21
15	Preventivo orario secondo periodo	21
16	Consuntivo orario secondo periodo	22
17	Risorse economiche rimanenti dal consuntivo orario	23
18	Ruoli terzo periodo	24
19	Preventivo orario terzo periodo	24
20	Consuntivo orario terzo periodo	25
21	Risorse economiche rimanenti dal consuntivo orario	26
22	Ruoli quarto periodo	27
23	Preventivo orario quarto periodo	27
24	Consuntivo orario quarto periodo	28
25	Risorse economiche rimanenti dal consuntivo orario	29
26	Ruoli quinto periodo	30
27	Preventivo orario quinto periodo	30
28	Consuntivo orario quinto periodo	31
29	Risorse economiche rimanenti dal consuntivo orario	32
30	Ruoli sesto periodo	33
31	Preventivo orario sesto periodo	33
32	Consuntivo orario sesto periodo	34
33	Risorse economiche rimanenti dal consuntivo orario	35
34	Ruoli settimo periodo	36
35	Preventivo orario settimo periodo	36
36	Preventivo orario settimo periodo	37
37	Risorse economiche rimanenti dal consuntivo orario	38
38	Ruoli ottavo periodo	39
39	Preventivo orario ottavo periodo	39
40	Consuntivo orario Ottavo periodo	40
41	Risorse economiche rimanenti dal consuntivo orario	41
42	Ruoli nono periodo	42



43	Preventivo orario nono periodo	42
44	Consuntivo orario Nono periodo	43
45	Risorse economiche rimanenti dal consuntivo orario	44

1 Introduzione

1.1 Scopo del documento

Il presente documento ha lo scopo di tenere traccia e definire le modalità di svolgimento delle attività nonché la suddivisione delle risorse in esse impiegate. Per la stesura del Piano di Progetto viene applicato un approccio incrementale, integrando informazioni fino al termine del progetto. Il documento tratta i seguenti temi:

- Rischi attesi e loro mitigazione
- Calendario di massima del progetto
- Impegno orario previsto e stima dei costi totali
- Periodi di avanzamento
- Consuntivo di periodo
- Preventivo

1.2 Glossario

Per definizioni esaustive dei termini utilizzati in questo documento, si rimanda al Glossario disponibile nella documentazione. Tutti i termini che si possono trovare in esso vengono identificati da una G a pedice.

1.3 Riferimenti

1.3.1 Riferimenti normativi

- *Norme di Progetto v1.0*
 - https://team-three-technologies.github.io/Documenti/1%20-%20RTB/Documenti%20interni/Norme_di_Progetto_v1_0.pdf
(Ultimo accesso: 11/01/2026)
- Regolamento del Progetto Didattico
 - <https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2025/Dispense/PD1.pdf>
(Ultimo accesso: 11/01/2026)

1.3.2 Riferimenti informativi

- *Analisi dei Requisiti v1.0*
 - https://team-three-technologies.github.io/Documenti/1%20-%20RTB/Documenti%20esterni/Analisi_dei_Requisiti_v1_0.pdf
(Ultimo accesso: 08/01/2026)
- Verbali interni
- Verbali esterni
- Capitolato C3
 - <https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2025/Progetto/C3.pdf>
(Ultimo accesso: 2026/01/10)
- Slide del corso: T2 - Processi di ciclo di vita del *software*
 - <https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2025/Dispense/T02.pdf>
(Ultimo accesso: 2026/01/05)
- Slide del corso: T4 - Gestione di progetto
 - <https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2025/Dispense/T04.pdf>
(Ultimo accesso: 2026/01/07)
- *Glossario v0.5*
 - https://team-three-technologies.github.io/Documenti/1%20-%20RTB/Documenti%20interni/Glossario_v0_5.pdf
(Ultimo accesso: 2026/03/17)

2 Rischi attesi e loro mitigazione

2.1 Introduzione

In questa sezione vengono elencati i rischi che si potrebbero incontrare durante lo svolgimento del progetto, corredati dalla possibile mitigazione relativa.

Per rendere facilmente fruibile il documento, viene associato un codice identificativo univoco_C ad ogni rischio.

2.2 R1 - Tecnologie di lavoro e di produzione SW

Tabella 2: Rischi sulle tecnologie di lavoro e di produzione SW

Codice	Oggetto	Descrizione	Mitigazione
R1-1	Inesperienza nelle tecnologie da utilizzare	Uno o più membri del gruppo si trovano in difficoltà nell'utilizzo delle tecnologie scelte	Studio personale e condivisione delle conoscenze
R1-2	Problemi tecnici software o hardware	Uno o più membri del gruppo riscontrano problemi tecnici con strumenti software o hardware	Si provvederà ad aggiornare il gruppo sul problema riscontrato. Qualora il membro o i membri siano impossibilitati a portare a termine un obiettivo, dovranno trovare una soluzione alternativa o cedere l'incarico a qualcun altro finché non avranno risolto il problema.

2.3 R2 - Rapporti interpersonali

Tabella 3: Rischi sui rapporti interpersonali

Codice	Oggetto	Descrizione	Mitigazione
R2-1	Divergenze di pensiero	Il gruppo non riesce a giungere ad una decisione unanime per divergenze di pensiero	Utilizzo di sondaggi gestiti dal responsabile o, in casi estremi, richiesta di intervento da parte del docente/proponente
R2-2	Mancanza di riscontro	Uno o più membri del gruppo non danno riscontro rispetto agli incarichi assegnati	Promemoria regolari, se necessario per canali privati o in presenza. In casi estremi verrà contattato il docente.
R2-3	Abbandono del progetto	Uno o più membri del gruppo decidono di abbandonare il progetto per motivi personali	Verrà contattato il docente per rendere nota la situazione e si provvederà, se necessario, a valutare insieme alla proponente una negoziazione dei requisiti richiesti

2.4 R3 - Organizzazione del lavoro

Tabella 4: Rischi sull'organizzazione del lavoro

Codice	Oggetto	Descrizione	Mitigazione
R3-1	Assenze alle riunioni esterne/interne	Uno o più membri del gruppo non presenziano alle riunioni interne/esterne	Condivisione appunti e registrazioni delle riunioni per permettere il recupero di quanto svolto
R3-2	Isolamento	Un membro si isola dal gruppo, non risponde alle comunicazioni, non presenzia costantemente alle riunioni e non svolge gli incarichi previsti	Confronto diretto sulle cause dell'isolamento, analisi delle possibili soluzioni ed eventuale riorganizzazione. In casi gravi, si provvederà a contattare il docente per decidere come procedere

2.5 R4 - Requisiti e rapporti con gli stakeholder

Tabella 5: Rischi sui requisiti e rapporti con gli stakeholder

Codice	Oggetto	Descrizione	Mitigazione
R4-1	Malcomprensione requisiti	Il gruppo non comprende appieno i requisiti richiesti o li comprende in modo sbagliato	Utilizzo del form per la comunicazione asincrona con la proponente, ponendo dubbi e domande. Analisi dettagliata dei requisiti con la proponente nel corso delle riunioni. In casi eccezionali, richiesta di riunioni aggiuntive.

2.6 R5 - Tempi e costi

Tabella 6: Rischi su tempi e costi

Codice	Oggetto	Descrizione	Mitigazione
R5-1	Ritardo di consegna	Uno o più membri del gruppo non riescono a completare una consegna nei tempi previsti	Qualora possibile, si concederà del tempo aggiuntivo per completare la consegna. Altrimenti si procederà ad affiancare un membro del gruppo disponibile o, in casi estremi, ad effettuare una sostituzione
R5-2	Superamento budget	Per il completamento del progetto è richiesto un budget superiore a quello preventivato	Negoziazione al ribasso sui requisiti del progetto con il proponente

2.7 Tabella riassuntiva

Nella seguente tabella vengono valutati i rischi sopra elencati in base alla loro probabilità di occorrenza e alla loro pericolosità. Entrambe le caratteristiche si suddividono in tre livelli:

- Alto
- Medio



- Basso

Tabella 7: Tabella riassuntiva dei rischi

Codice	Livello occorrenza	Livello pericolosità
R1-1	Alto	Medio
R1-2	Basso	Medio
R2-1	Medio	Basso
R2-2	Basso	Medio
R2-3	Basso	Alto
R3-1	Medio	Basso
R3-2	Basso	Alto
R4-1	Alto	Medio
R5-1	Alto	Alto
R5-2	Alto	Medio

3 Calendario di massima del progetto

3.1 Introduzione

In questa sezione vengono esposte le date previste per le revisioni del progetto, considerando quanto visto in **Rischi attesi e loro mitigazione** e **Pianificazione**.

3.2 Stesura iniziale

Gli obiettivi iniziali prefissati dal gruppo, per quanto concerne il calendario, sono i seguenti:

Tabella 8: Previsione iniziale delle date di consegna delle revisioni

Revisione	Data
Requirements and Technology Baseline	19/01/2026
Product Baseline	27/03/2026

4 Impegno orario previsto e stima dei costi totali

4.1 Introduzione

I contenuti di questa sezione si basano su quanto affrontato in **Rischi attesi e loro mitigazione** e nei paragrafi "Preventivo" della sezione **Pianificazione**. Gli argomenti cardine sono i seguenti:

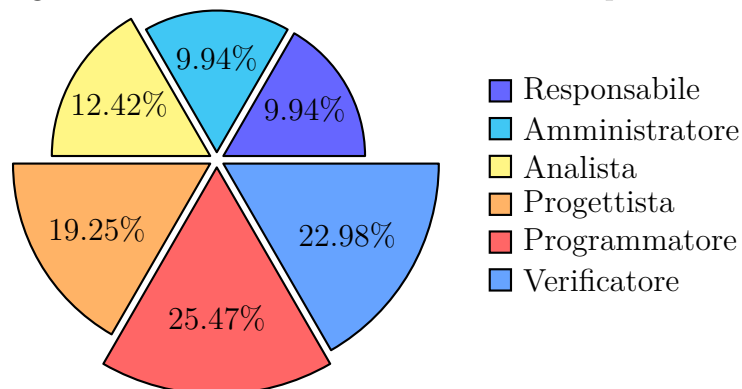
- l'impegno orario preventivato, suddiviso per ruoli
- la conseguente stima dei costi totali

4.2 Stesura iniziale

Tabella 9: Impegno orario e costi previsti

Ruolo	Costo	Ore previste	Costo totale
Responsabile	30€/h	64	1920€
Amministratore	20€/h	64	1280€
Analista	25€/h	80	2000€
Progettista	25€/h	124	3100€
Programmatore	15€/h	164	2460€
Verificatore	15€/h	148	2220€
Totale		644	12980€

Figura 1: Suddivisione delle ore dei ruoli in percentuale



La stima per il costo totale del progetto è di 12980€.

5 Pianificazione

5.1 Introduzione

Questa sezione raccoglie tutte le informazioni relative ad ogni periodo di lavoro svolto dal gruppo, offrendone una rappresentazione chiara e completa.

5.2 Requirements and Technology Baseline

5.2.1 04/11/2025 - 16/11/2025 - Primo periodo

5.2.1.1 Panoramica e obiettivi

L'inizio del primo periodo coincide con l'aggiudicazione dell'appalto per il capitolato_G, a cui è seguita una riunione interna per fissare gli obiettivi di lavoro per le due settimane successive, ovvero:

- Correzioni alla documentazione
- Inizio stesura Glossario
- Studio delle tecnologie proposte dall'azienda

Inoltre si è svolta una riunione esterna con la proponente_G, la quale ha permesso un'organizzazione chiara fin dal principio - modalità di comunicazione sincrona/asincrona e calendarizzazione incontri.

5.2.1.2 Gestione rischi

Rischi attesi

- [R1-1] Inesperienza nelle tecnologie da utilizzare
- [R2-1] Divergenze di pensiero

Per il primo periodo, il gruppo ha previsto un'iniziale inesperienza nelle tecnologie da utilizzare e possibili divergenze di pensiero riguardo le attività da svolgere e la loro suddivisione.

Rischi incontrati

Si è solamente riscontrata inesperienza nelle tecnologie da utilizzare (R2-1). I membri del gruppo hanno provveduto ad aiutarsi vicendevolmente nel migliorare la dimestichezza con gli strumenti di lavoro.

5.2.1.3 Ruoli assegnati

I ruoli assegnati per il primo periodo sono i seguenti:

Tabella 10: Ruoli primo periodo

Ruolo	Membro
Responsabile	Bianca Zaghetto
Amministratore	Filippo Compagno
Analista	Nenad Radulovic Sara Gioia Fichera Francesco Balestro
Progettista	-
Programmatore	-
Verificatore	Mattia Oliva Medin Andrea Masiero

5.2.1.4 Preventivo

Tabella 11: Preventivo orario primo periodo

Membro	RE	AM	AN	PRJ	PRG	VER	TOTALE
Balestro			5				5
Compagno		8					8
Fichera			5				5
Masiero						6	6
Oliva Medin						6	6
Radulovic			5				5
Zaghetto	10						10
<i>Totale per ruolo</i>	10	8	15	0	0	12	45
<i>Totale costi</i>	300	160	375	0	0	180	1015

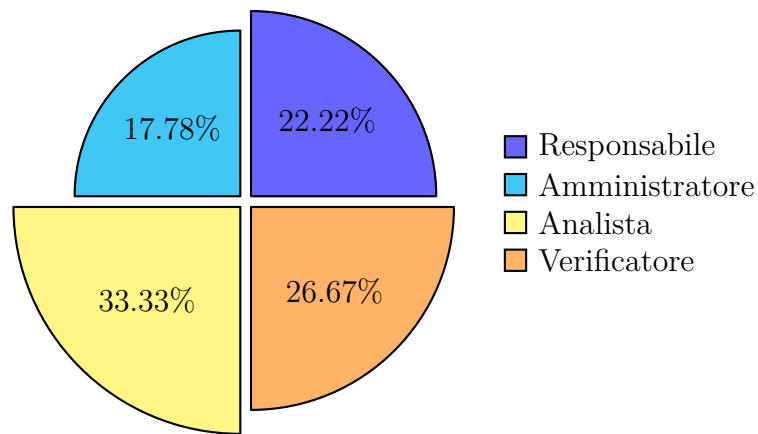


Figura 2: Preventivo orario in percentuale - Primo periodo

5.2.1.5 Consuntivo

Tabella 12: Consuntivo orario primo periodo

Membro	RE	AM	AN	PRJ	PRG	VER	TOTALE
Balestro			6				6
Compagno		6					6
Fichera			4				4
Masiero						8	8
Oliva Medin						5	5
Radulovic			4				4
Zaghetto	9						9
<i>Totale per ruolo</i>	9	6	14	0	0	13	42
<i>Totale costi</i>	270	120	350	0	0	195	935

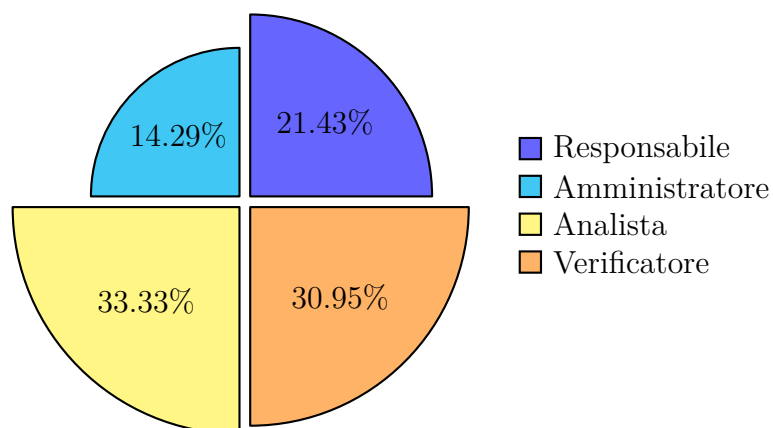


Figura 3: Consuntivo orario in percentuale - Primo periodo

5.2.1.6 Risorse rimanenti

Tabella 13: Risorse economiche rimanenti dal consuntivo orario

Ruolo	Ore	Costo
Responsabile	9	270
Amministratore	6	120
Analista	14	350
Progettista	0	0
Programmatore	0	0
Verificatore	13	195
<i>Totale</i>	42	935
<i>Rimanenti</i>	602	12045

5.2.1.7 Retrospettiva

Durante il primo periodo il gruppo si è concentrato nello svolgimento degli obiettivi fissati. La documentazione è stata corretta e aggiornata con costanza. Inoltre, si sono svolte riunioni interne per monitorare insieme l'andamento dello studio individuale e delle task assegnate.

5.2.2 17/11/2025 - 30/11/2025 - Secondo periodo

5.2.2.1 Panoramica e obiettivi

Il secondo periodo è stato caratterizzato dallo studio del materiale fornito dall'azienda e dalla conseguente analisi dei requisiti_G richiesti. Gli obiettivi fissati sono stati:

- Aggiornamento delle Norme di Progetto
- Inizio stesura Analisi dei Requisiti
- Inizio stesura Norme di Progetto

5.2.2.2 Gestione rischi

Rischi attesi

- [R4-1] Malcomprensione requisiti

Per il secondo periodo, il gruppo ha previsto problematiche legate alla stesura dell'Analisi dei Requisiti_G, dovute ad incomprensioni.

Rischi incontrati

Come previsto, il gruppo ha trovato difficoltà nell'identificare i casi d'uso previsti (R4-1). Seguendo la mitigazione prevista, ci siamo confrontati con la proponente_G durante le riunioni in modo da approfondire insieme i requisiti e i casi d'uso.

5.2.2.3 Ruoli assegnati

I ruoli assegnati per il secondo periodo sono i seguenti:

Tabella 14: Ruoli secondo periodo

Ruolo	Membro
Responsabile	Andrea Masiero
Amministratore	Nenad Radulovic
Analista	Mattia Oliva Medin Sara Gioia Fichera Filippo Compagno
Progettista	-
Programmatore	-
Verificatore	Francesco Balestro Bianca Zaghetto

5.2.2.4 Preventivo

Tabella 15: Preventivo orario secondo periodo

Membro	RE	AM	AN	PRJ	PRG	VER	TOTALE
Balestro						6	6
Compagno			5				5
Fichera			5				5
Masiero	10						10
Oliva Medin			5				5
Radulovic		6					6
Zaghetto						6	6
<i>Totale per ruolo</i>	10	6	15	0	0	12	43
<i>Totale costi</i>	300	120	375	0	0	180	975

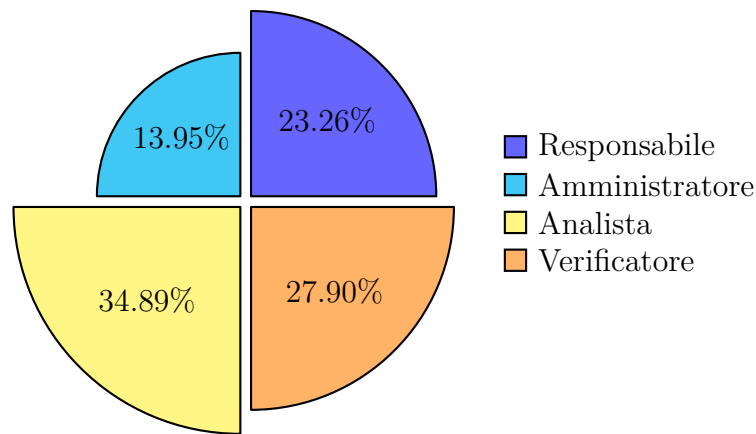


Figura 4: Preventivo orario in percentuale - Secondo periodo

5.2.2.5 Consuntivo

Tabella 16: Consuntivo orario secondo periodo

Membro	RE	AM	AN	PRJ	PRG	VER	TOTALE
Balestro						9	9
Compagno			6				6
Fichera			4				4
Masiero	9						9
Oliva Medin			5				5
Radulovic		8					8
Zaghetto						6	6
<i>Totale per ruolo</i>	9	8	15	0	0	15	47
<i>Totale costi</i>	270	160	375	0	0	225	1030

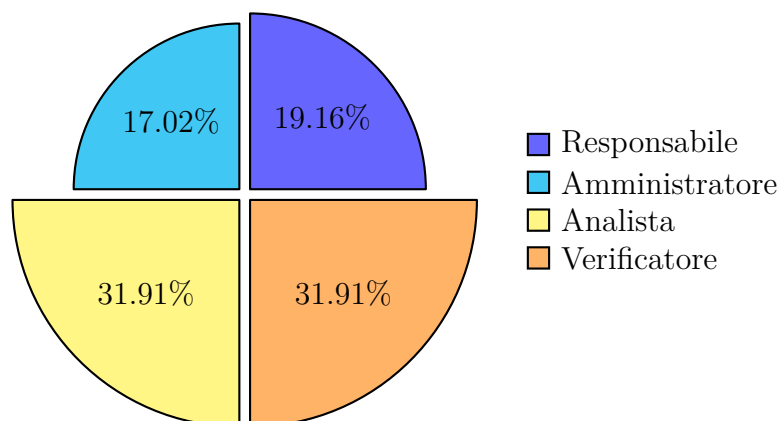


Figura 5: Consuntivo orario in percentuale - Secondo periodo

5.2.2.6 Risorse rimanenti

Tabella 17: Risorse economiche rimanenti dal consuntivo orario

Ruolo	Ore	Costo
Responsabile	9	270
Amministratore	8	160
Analista	15	375
Progettista	0	0
Programmatore	0	0
Verificatore	15	225
<i>Totale</i>	47	1030
<i>Rimanenti</i>	555	11015

5.2.2.7 Retrospettiva

In questo periodo, la maggiore difficoltà incontrata è stata lo studio e l'interpretazione del materiale fornito dall'azienda, che ha richiesto una buona quantità di studio individuale per essere compreso correttamente. Nonostante ciò, i compiti assegnati sono stati svolti correttamente nei tempi previsti. Il gruppo infatti dimostra spirito di collaborazione e gli incarichi sono stati distribuiti equamente.

5.2.3 01/12/2025 - 14/12/2025 - Terzo periodo

5.2.3.1 Panoramica e obiettivi

Per il terzo periodo ci si è posti come obiettivi i seguenti:

- Inizio stesura Piano di Progetto
- Aggiornamento Analisi dei Requisiti

5.2.3.2 Gestione rischi

Rischi attesi

- [R4-1] Malcomprensione requisiti

Per il terzo periodo, il gruppo ha previsto nuovamente problematiche riguardanti la stesura dell'Analisi dei Requisiti_G.

Rischi incontrati

Si conferma nuovamente la difficoltà di identificazione dei casi d'uso, dovuta tuttavia al naturale processo di comprensione tramite cui si arriverà ad una stesura completa dell'Analisi dei Requisiti_G. La proponente_G si è sempre dimostrata disponibile a rispondere ai nostri dubbi e

ciò ha permesso un normale progredire del lavoro.
È stato inoltre riscontrato un rischio non atteso:

- [R3-1] Assenze alle riunioni esterne/interne

Gli assenti sono stati aggiornati repentinamente grazie agli appunti messi a disposizione dai membri che avevano presenziato alla riunione.

5.2.3.3 Ruoli assegnati

I ruoli assegnati per il terzo periodo sono i seguenti:

Tabella 18: Ruoli terzo periodo

Ruolo	Membro
Responsabile	Nenad Radulovic
Amministratore	Francesco Balestro
Analista	Mattia Oliva Medin Andrea Masiero Filippo Compagno
Progettista	-
Programmatore	-
Verificatore	Sara Gioia Fichera Bianca Zaghetto

5.2.3.4 Preventivo

Tabella 19: Preventivo orario terzo periodo

Membro	RE	AM	AN	PRJ	PRG	VER	TOTALE
Balestro		6					6
Compagno			5				5
Fichera						8	8
Masiero			5				5
Oliva Medin			5				5
Radulovic	10						10
Zaghetto						8	8
<i>Totale per ruolo</i>	10	6	15	0	0	16	47
<i>Totale costi</i>	300	120	375	0	0	240	1035

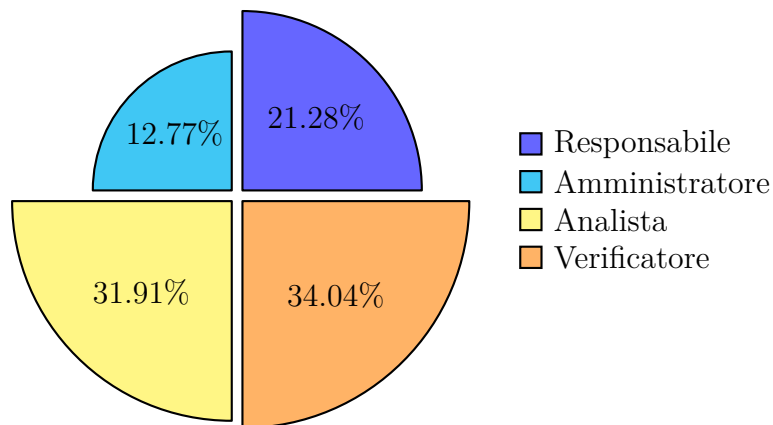


Figura 6: Preventivo orario in percentuale - Terzo periodo

5.2.3.5 Consuntivo

Tabella 20: Consuntivo orario terzo periodo

Membro	RE	AM	AN	PRJ	PRG	VER	TOTALE
Balestro		8					8
Compagno			4				4
Fichera						7	7
Masiero			6				6
Oliva Medin			6				6
Radulovic	8						8
Zaghetto						8	8
<i>Totale per ruolo</i>	8	8	16	0	0	15	47
<i>Totale costi</i>	240	160	400	0	0	225	1025

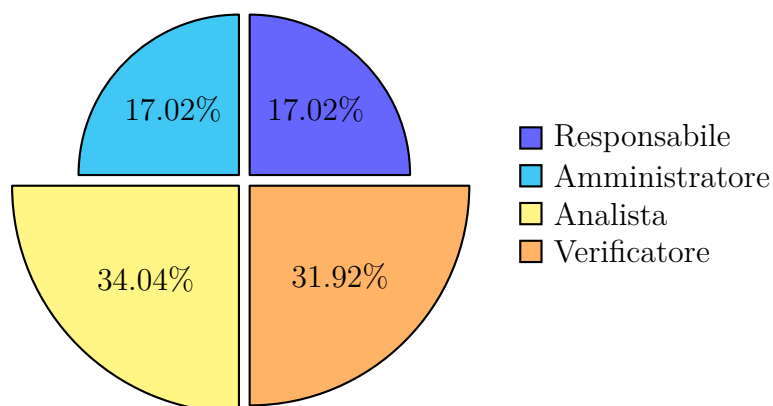


Figura 7: Consuntivo orario in percentuale - Terzo periodo

5.2.3.6 Risorse rimanenti

Tabella 21: Risorse economiche rimanenti dal consuntivo orario

Ruolo	Ore	Costo
Responsabile	8	240
Amministratore	8	160
Analista	16	400
Progettista	0	0
Programmatore	0	0
Verificatore	15	225
<i>Totale</i>	47	1025
<i>Rimanenti</i>	508	9990

5.2.3.7 Retrospettiva

Il gruppo si è concentrato sull'Analisi dei Requisiti_G, confrontandosi con la proponente_G riguardo i casi d'uso. In aggiunta, è stato richiesto un colloquio con il prof. Cardin per chiarire ulteriori dubbi di sua competenza.

Inoltre, è stata iniziata la stesura del Piano di Progetto, grazie a cui si è compresa l'importanza di una scrittura precisa e concisa dei verbali, in modo da poter tenere traccia correttamente di ciò che è stato svolto.

5.2.4 15/12/2025 - 28/12/2025 - Quarto periodo

5.2.4.1 Panoramica e obiettivi

Nel corso del quarto periodo ci si è concentrati nella creazione dei diagrammi dei casi d'uso. I principali obiettivi sono stati:

- Traduzione dell'Analisi dei Requisiti in diagrammi dei casi d'uso
- Aggiornamento del Piano di Progetto

5.2.4.2 Gestione rischi

Rischi attesi

- [R4-1] Malcomprensione requisiti

Il rischio di malcomprensione dei requisiti è rimasto nelle previsioni del gruppo, poiché la creazione dei diagrammi dei casi d'uso poteva portare potenzialmente a nuovi dubbi.

Rischi incontrati

Come previsto, i diagrammi dei casi d'uso hanno fatto sorgere nuovi dubbi, che tuttavia sono stati risolti prontamente grazie alla riunione periodica con la proponente_G.

5.2.4.3 Ruoli assegnati

I ruoli assegnati per il quarto periodo sono i seguenti:

Tabella 22: Ruoli quarto periodo

Ruolo	Membro
Responsabile	Filippo Compagno
Amministratore	Mattia Oliva Medin
Analista	Francesco Balestro Sara Gioia Fichera Bianca Zaghetto
Progettista	-
Programmatore	-
Verificatore	Andrea Masiero Nenad Radulovic

5.2.4.4 Preventivo

Tabella 23: Preventivo orario quarto periodo

Membro	RE	AM	AN	PRJ	PRG	VER	TOTALE
Balestro			4				4
Compagno	9						9
Fichera			4				4
Masiero						8	8
Oliva Medin		7					7
Radulovic						8	8
Zaghetto			4				4
<i>Totale per ruolo</i>	9	7	12	0	0	16	44
<i>Totale costi</i>	270	140	300	0	0	240	950

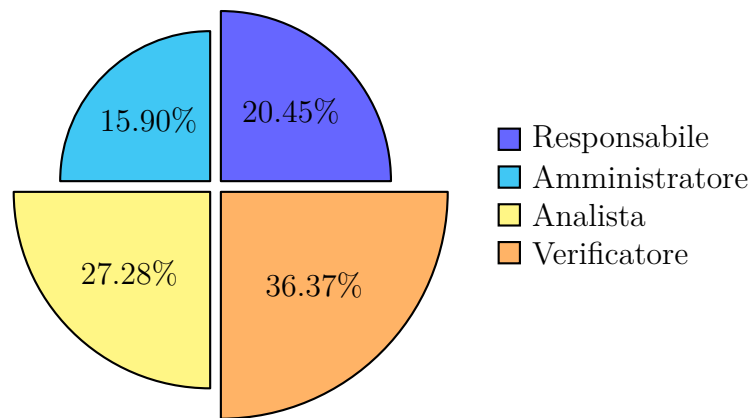


Figura 8: Preventivo orario in percentuale - Quarto periodo

5.2.4.5 Consuntivo

Tabella 24: Consuntivo orario quarto periodo

Membro	RE	AM	AN	PRJ	PRG	VER	TOTALE
Balestro			3				3
Compagno	7						7
Fichera			3				3
Masiero						10	10
Oliva Medin		7					7
Radulovic						6	6
Zaghetto			6				6
<i>Totale per ruolo</i>	7	7	12	0	0	16	42
<i>Totale costi</i>	210	140	300	0	0	240	890

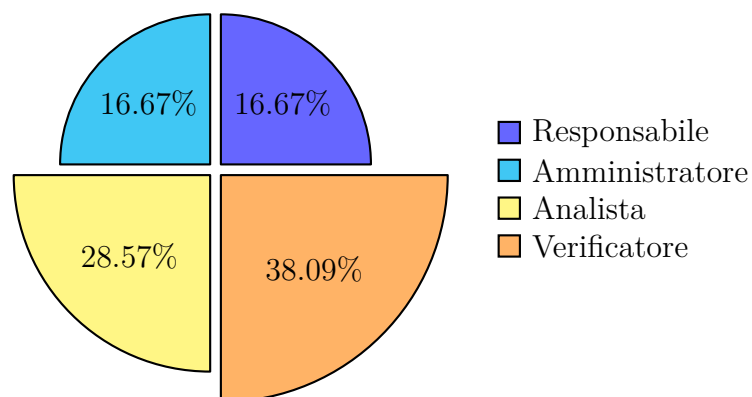


Figura 9: Consuntivo orario in percentuale - Quarto periodo

5.2.4.6 Risorse rimanenti

Tabella 25: Risorse economiche rimanenti dal consuntivo orario

Ruolo	Ore	Costo
Responsabile	7	210
Amministratore	7	140
Analista	12	30
Progettista	0	0
Programmatore	0	0
Verificatore	16	240
<i>Totale</i>	42	890
<i>Rimanenti</i>	466	9100

5.2.4.7 Retrospettiva

Il quarto periodo, essendo precedente alle festività, ha visto alcuni rallentamenti nello svolgimento dei lavori. Tuttavia l'impegno, seppur ridotto, è rimasto costante. Le riunioni fissate sono state rispettate e la comunicazione è rimasta attiva tramite i canali asincroni.

5.2.5 29/12/2025 - 11/01/2026 - Quinto periodo

5.2.5.1 Panoramica e obiettivi

Il quinto periodo, visto l'avvicinarsi del periodo previsto per la presentazione del PoC_G, è stato caratterizzato dall'inizio della stesura del codice. Gli obiettivi principali sono stati:

- Creazione repository GitHub dedicata al PoC
- Trasferimento contenuti Analisi dei Requisiti in LaTeX
- Proseguimento stesura Piano di Progetto

5.2.5.2 Gestione rischi

- [R1-1] Inesperienza nelle tecnologie da utilizzare
- [R1-2] Problemi tecnici software o hardware

Con l'inizio della stesura del codice, il gruppo ha previsto l'incorrere in rischi di natura tecnologica.

Rischi incontrati

Non sono stati riscontrati problemi tecnici con i software utilizzati. Tuttavia, il rischio di inesperienza si è presentato e ha richiesto approfondimenti e collaborazione per poter procedere al meglio.

Un ulteriore rischio che si è presentato e che non era stato previsto è stato:

- [R5-1] Ritardo di consegna

Infatti, la fine della stesura iniziale del Piano di Progetto era prevista per il 31/12/2025. Valutando insieme l'urgenza del completamento di questa task, si è deciso di concedere più tempo.

5.2.5.3 Ruoli assegnati

I ruoli assegnati per il quinto periodo sono i seguenti:

Tabella 26: Ruoli quinto periodo

Ruolo	Membro
Responsabile	Sara Gioia Fichera
Amministratore	Bianca Zaghetto
Analista	Francesco Balestro Andrea Masiero
Progettista	-
Programmatore	Nenad Radulovic
Verificatore	Filippo Compagno Mattia Oliva Medin

5.2.5.4 Preventivo

Tabella 27: Preventivo orario quinto periodo

Membro	RE	AM	AN	PRJ	PRG	VER	TOTALE
Balestro			5				5
Compagno						7	7
Fichera	7						7
Masiero			5				5
Oliva Medin						7	7
Radulovic					10		10
Zaghetto		7					7
<i>Totale per ruolo</i>	7	7	10	0	10	14	48
<i>Totale costi</i>	210	140	250	0	150	210	960

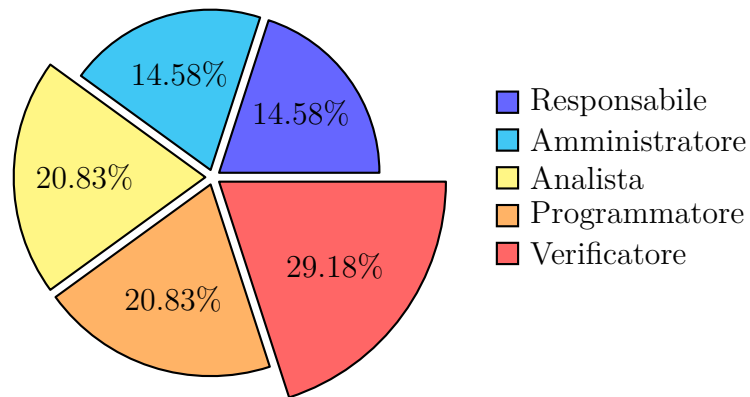


Figura 10: Preventivo orario in percentuale - Quinto periodo

5.2.5.5 Consuntivo

Tabella 28: Consuntivo orario quinto periodo

Membro	RE	AM	AN	PRJ	PRG	VER	TOTALE
Balestro			3				3
Compagno						3	3
Fichera	6						6
Masiero			4				4
Oliva Medin						7	7
Radulovic					4		4
Zaghetto		9					9
<i>Totale per ruolo</i>	6	9	7	0	4	10	36
<i>Totale costi</i>	180	180	175	0	60	150	745

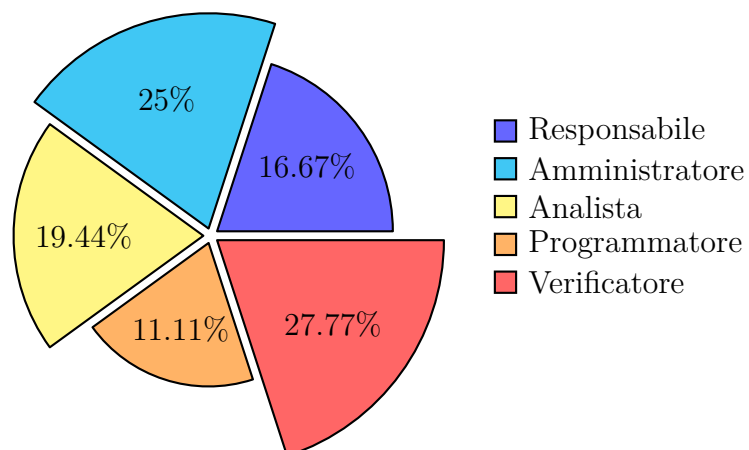


Figura 11: Consuntivo orario in percentuale - Quinto periodo

5.2.5.6 Risorse rimanenti

Tabella 29: Risorse economiche rimanenti dal consuntivo orario

Ruolo	Ore	Costo
Responsabile	6	180
Amministratore	9	180
Analista	7	175
Progettista	0	0
Programmatore	4	60
Verificatore	10	150
<i>Totale</i>	<i>36</i>	<i>745</i>
<i>Rimanenti</i>	<i>430</i>	<i>8355</i>

5.2.5.7 Retrospettiva

Tutti i membri del gruppo hanno rispettato l'assegnazione degli incarichi. La comunicazione è avvenuta principalmente per via asincrona, ma è rimasta attiva e costante nonostante il periodo festivo. Una difficoltà riscontrata è stata specialmente il calcolo delle ore da rendicontare nel Piano di Progetto. Questa attività ha richiesto più tempo del previsto e perciò è stato deciso di posticipare la data di completamento finale della prima stesura del Piano di Progetto.

5.2.6 12/01/2026 - 25/01/2026 - Sesto periodo

5.2.6.1 Panoramica e obiettivi

Il sesto periodo, visto l'avvicinarsi del periodo previsto per la candidatura RTB_G, è stato caratterizzato dal completamento dei diversi documenti e dal continuo della stesura del codice del PoC_G. Gli obiettivi principali sono stati:

- Terminare Analisi dei Requisiti
- Proseguimento codice del PoC
- Continuo del Piano di Qualifica
- Aggiornamento delle Norme di Progetto
- Proseguimento stesura Piano di Progetto

5.2.6.2 Gestione rischi

- [R1-1] Inesperienza nelle tecnologie da utilizzare
- [R1-2] Problemi tecnici software o hardware

Data la continuazione del PoC_G, il gruppo ha previsto l'incorrere di rischi riguardanti le tecnologie da utilizzare ed eventuali problemi tecnici riguardanti quest'ultime.

Rischi incontrati

Non sono stati riscontrati problemi tecnici con i software utilizzati. Tuttavia, il rischio di inesperienza si è presentato e ha richiesto approfondimenti e collaborazione per poter procedere al meglio.

Un ulteriore rischio che si è presentato e che non era stato previsto è stato:

- [R5-1] Ritardo di consegna

Ci sono stati diversi rallentamenti nella stesura dei vari documenti e durante la continuazione del PoC_G dovuti alla sessione invernale. Valutando insieme e viste le difficoltà comuni, si è deciso di dedicare più tempo alle varie attività per effettuare al meglio la candidatura RTB_G.

5.2.6.3 Ruoli assegnati

I ruoli assegnati per il sesto periodo sono i seguenti:

Tabella 30: Ruoli sesto periodo

Ruolo	Membro
Responsabile	Mattia Oliva Medin
Amministratore	Sara Gioia Fichera
Analista	Nenad Radulovic
Progettista	-
Programmatore	Francesco Balestro Andrea Masiero Filippo Compagno
Verificatore	Bianca Zaghetto

5.2.6.4 Preventivo

Tabella 31: Preventivo orario sesto periodo

Membro	RE	AM	AN	PRJ	PRG	VER	TOTALE
Balestro					6		6
Compagno					6		6
Fichera		8					8
Masiero					5		5
Oliva Medin	5						5
Radulovic			6				6
Zaghetto						8	8
<i>Totale per ruolo</i>	5	8	6	0	17	8	44
<i>Totale costi</i>	150	160	150	0	255	120	835

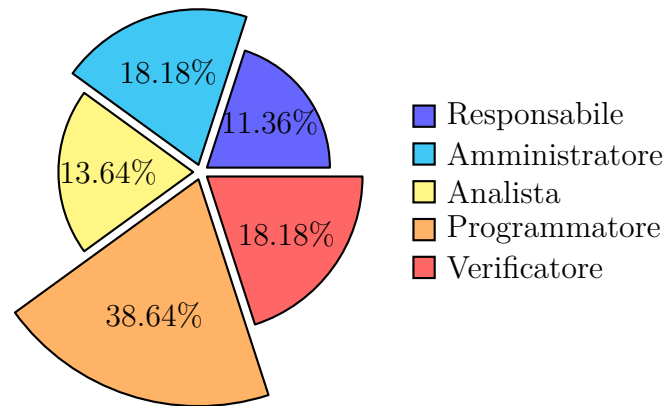


Figura 12: Preventivo orario in percentuale - Sesto periodo

5.2.6.5 Consuntivo

Tabella 32: Consuntivo orario sesto periodo

Membro	RE	AM	AN	PRJ	PRG	VER	TOTALE
Balestro					3	2	5
Compagno			2		4		6
Fichera		6				3	9
Masiero					4		4
Oliva Medin	6						6
Radulovic			3				3
Zaghetto						3	3
<i>Totale per ruolo</i>	6	6	5	0	11	8	36
<i>Totale costi</i>	180	120	125	0	165	120	710

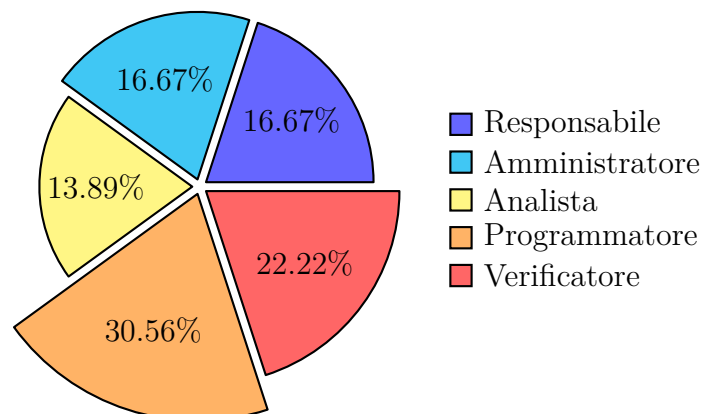


Figura 13: Consuntivo orario in percentuale - Sesto periodo

5.2.6.6 Risorse rimanenti

Tabella 33: Risorse economiche rimanenti dal consuntivo orario

Ruolo	Ore	Costo
Responsabile	6	180
Amministratore	6	120
Analista	5	125
Progettista	0	0
Programmatore	11	165
Verificatore	8	120
<i>Totale</i>	36	710
<i>Rimanenti</i>	394	7645

5.2.6.7 Retrospettiva

Dato il periodo di sessione degli esami tutti i membri del gruppo hanno trovato difficoltà nel svolgere gli incarichi assegnati. La comunicazione è comunque rimasta attiva e le attività sono proseguite con successo. Le varie difficoltà hanno portato alla decisione di posticipare la data prevista per la candidatura RTB_G.

5.2.7 26/01/2026 - 08/02/2026 - Settimo periodo

5.2.7.1 Panoramica e obiettivi

Il settimo periodo è stato caratterizzato dal continuo dei vari documenti e del PoC_G per poi effettuare la candidatura RTB_G. Gli obiettivi sono stati:

- Terminare il PoC
- Aggiornamento del Piano di Qualifica
- Aggiornamento delle Norme di Progetto
- Aggiornamento Piano di Progetto
- Terminare Analisi dei Requisiti

5.2.7.2 Gestione rischi

- [R1-1] Inesperienza nelle tecnologie da utilizzare
- [R1-2] Problemi tecnici software o hardware
- [R5-1] Ritardo di consegna

Dato il proseguimento del PoC_G, il gruppo ha previsto l'incorrere di rischi riguardanti le tecnologie da utilizzare ed eventuali problemi tecnici riguardanti quest'ultime, inoltre dato il periodo di esami il gruppo ha previsto possibili ritardi di consegna.

Rischi incontrati

Non sono stati riscontrati rischi riguardanti problemi tecnici o riguardanti inesperienza riguardanti tecnologie inutilizzate, si è invece presentato il seguente rischio:

- [R5-1] Ritardo di consegna

Ci sono stati diversi rallentamenti nella produzione del PoC_G dovuti alla sessione d'esami invernale. Le restanti attività si sono però svolte con successo e quindi si è deciso di dedicare più tempo e collaborazione per la realizzazione del PoC_G.

5.2.7.3 Ruoli assegnati

I ruoli assegnati per il settimo periodo sono i seguenti:

Tabella 34: Ruoli settimo periodo

Ruolo	Membro
Responsabile	Francesco Balestro
Amministratore	Andrea Masiero
Analista	Bianca Zaghetto
Progettista	-
Programmatore	Sara Gioia Fichera Mattia Oliva Medin Nenad Radulovic
Verificatore	Filippo Compagno

5.2.7.4 Preventivo

Tabella 35: Preventivo orario settimo periodo

Membro	RE	AM	AN	PRJ	PRG	VER	TOTALE
Balestro	9						9
Compagno						6	6
Fichera					9		9
Masiero		8					8
Oliva Medin					8		8
Radulovic					8		8
Zaghetto			6				6
<i>Totale per ruolo</i>	9	8	6	0	25	6	54
<i>Totale costi</i>	270	160	150	0	375	90	1045

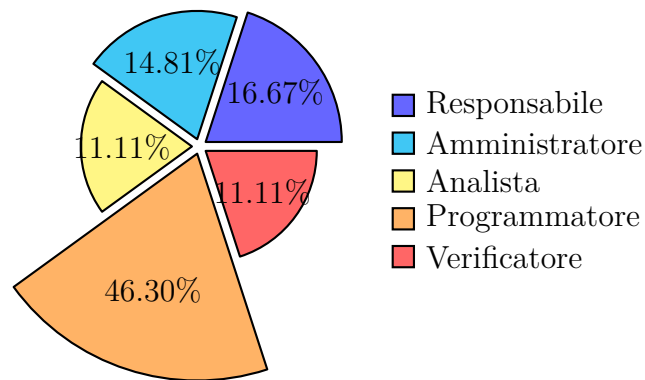


Figura 14: Preventivo orario in percentuale - Settimo periodo

5.2.7.5 Consuntivo

Tabella 36: Preventivo orario settimo periodo

Membro	RE	AM	AN	PRJ	PRG	VER	TOTALE
Balestro	8						8
Compagno						8	8
Fichera					3		3
Masiero		6					6
Oliva Medin					3		3
Radulovic					4		4
Zaghetto			5				5
<i>Totale per ruolo</i>	8	6	5	0	10	8	37
<i>Totale costi</i>	240	120	125	0	150	120	755

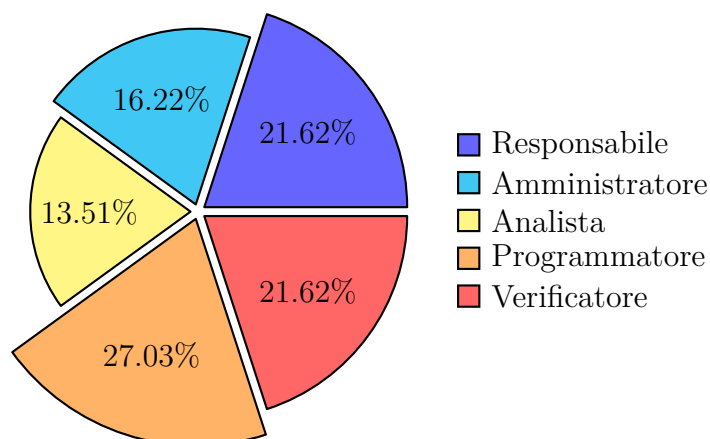


Figura 15: Preventivo orario in percentuale - Settimo periodo

5.2.7.6 Risorse rimanenti

Tabella 37: Risorse economiche rimanenti dal consuntivo orario

Ruolo	Ore	Costo
Responsabile	8	240
Amministratore	6	120
Analista	5	125
Progettista	0	0
Programmatore	10	150
Verificatore	8	120
<i>Totale</i>	37	755
<i>Rimanenti</i>	357	6890

5.2.7.7 Retrospettiva

Dato il periodo di sessione degli esami il gruppo ha nuovamente riscontrato difficoltà nel svolgere per tempo gli incarichi assegnati. Le attività sono comunque proseguite con successo e la stesura dei vari documenti è stata terminata. Dato il rallentamento nella creazione del PoC_G è stato deciso di cercare di presentare la candidatura RTB_G entro il termine del successivo periodo.

5.2.8 09/02/2026 - 22/02/2026 - Ottavo periodo

5.2.8.1 Panoramica e obiettivi

L'ottavo periodo è stato caratterizzato dal completamento dei vari documenti e del PoC_G per poi effettuare la candidatura RTB_G. Gli obiettivi sono stati:

- Terminare il PoC
- Aggiornamento Piano di Qualifica
- Aggiornamento Piano di Progetto

5.2.8.2 Gestione rischi

- [R1-1] Inesperienza nelle tecnologie da utilizzare
- [R5-1] Ritardo di consegna

Dato un ulteriore proseguimento del PoC_G, il gruppo ha previsto l'incorrere di rischi riguardanti l'inesperienza nelle tecnologie inoltre dato il termine del periodo di esami il gruppo ha previsto possibili ritardi di consegna.

Rischi incontrati

Sono stati riscontrati entrambi i rischi previsti:

- [R1-1] Inesperienza nelle tecnologie da utilizzare
- [R5-1] Ritardo di consegna

Ci sono stati diversi rallentamenti nella produzione del PoC_G dovuti al termine della sessione d'esami invernale. Inoltre durante lo sviluppo del PoC_G sono stati riscontrati diversi problemi riguardanti le tecnologie, il gruppo ha quindi deciso di studiare le varie tecnologie e condividere le proprie conoscenze riguardanti quest'ultime.

5.2.8.3 Ruoli assegnati

I ruoli assegnati per l'ottavo periodo sono i seguenti:

Tabella 38: Ruoli ottavo periodo

Ruolo	Membro
Responsabile	Bianca Zaghetto
Amministratore	Filippo Compagno
Analista	-
Progettista	-
Programmatore	Andrea Masiero Nenad Radulovic Sara Gioia Fichera Mattia Oliva Medin
Verificatore	Francesco Balestro

5.2.8.4 Preventivo

Tabella 39: Preventivo orario ottavo periodo

Membro	RE	AM	AN	PRJ	PRG	VER	TOTALE
Balestro						6	6
Compagno		6					6
Fichera					9		9
Masiero					9		9
Oliva Medin					9		9
Radulovic					9		9
Zaghetto	6						6
<i>Totale per ruolo</i>	6	6	0	0	36	6	54
<i>Totale costi</i>	180	120	0	0	540	90	930

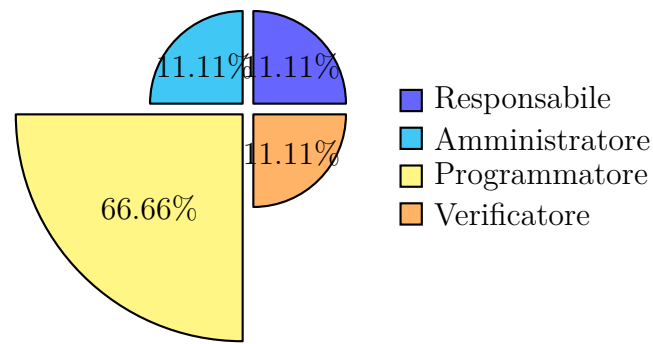


Figura 16: Preventivo orario in percentuale - Ottavo periodo

5.2.8.5 Consuntivo

Tabella 40: Consuntivo orario Ottavo periodo

Membro	RE	AM	AN	PRJ	PRG	VER	TOTALE
Balestro						6	6
Compagno		4	4				8
Fichera					5		5
Masiero					4		4
Oliva Medin					4		4
Radulovic					3		3
Zaghetto	3					2	5
<i>Totale per ruolo</i>	3	4	4	0	16	8	35
<i>Totale costi</i>	90	80	100	0	240	120	630

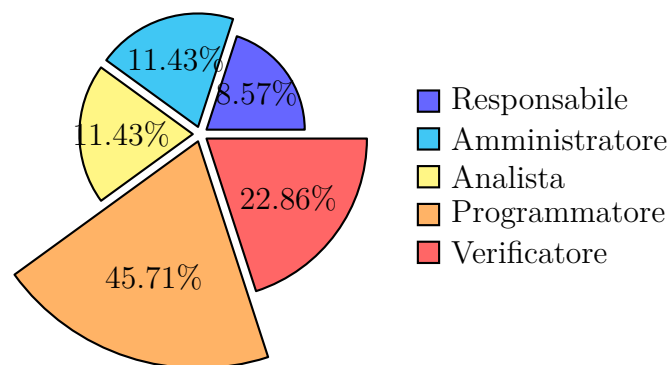


Figura 17: Consuntivo orario in percentuale - Ottavo periodo

5.2.8.6 Risorse rimanenti

Tabella 41: Risorse economiche rimanenti dal consuntivo orario

Ruolo	Ore	Costo
Responsabile	3	90
Amministratore	4	80
Analista	4	100
Progettista	0	0
Programmatore	16	240
Verificatore	8	120
<i>Totale</i>	35	630
<i>Rimanenti</i>	322	6260

5.2.8.7 Retrospettiva

Dato il termine del periodo di sessione degli esami il gruppo ha riscontrato ulteriori difficoltà nel svolgere per tempo gli incarichi assegnati, inoltre data l'inesperienza con le tecnologie il PoC_G non è stato terminato e l'RTB_G non è ancora stato effettuato. Le restanti attività sono comunque proseguite con successo e tutti i documenti sono stati aggiornati correttamente. Dato il rallentamento nello sviluppo del PoC_G il gruppo ha deciso di effettuare la candidatura RTB_G nello sprint_G successivo.

5.2.9 23/02/2026 - 08/03/2026 - Nono periodo

5.2.9.1 Panoramica e obiettivi

Il nono periodo è stato caratterizzato dalle stesse attività del periodo precedente ovvero il completamento dei vari documenti e del PoC_G per poi effettuare la candidatura RTB_G, in seguito è stata anche iniziata la progettazione. Gli obiettivi sono stati:

- Terminare il PoC
- Aggiornamento Piano di Qualifica
- Aggiornamento Piano di Progetto
- Effettuare candidatura RTB
- Inizio progettazione

5.2.9.2 Gestione rischi

- [R1-1] Inesperienza nelle tecnologie da utilizzare

Dato l'avvicinarsi del termine dello sviluppo del PoC_G, il gruppo ha previsto l'incorrere di rischi riguardanti l'inesperienza nelle tecnologie.

Rischi incontrati

Sono stati riscontrati entrambi i rischi previsti:

- [R1-1] Inesperienza nelle tecnologie da utilizzare

Durante lo sviluppo del PoC_G sono stati riscontrati diversi problemi riguardanti le tecnologie, il gruppo ha quindi deciso di studiare le varie tecnologie e condividere le proprie conoscenze riguardanti quest'ultime.

5.2.9.3 Ruoli assegnati

I ruoli assegnati per il nono periodo sono i seguenti:

Tabella 42: Ruoli nono periodo

Ruolo	Membro
Responsabile	Andrea Masiero
Amministratore	Nenad Radulovic
Analista	-
Progettista	Francesco Balestro Bianca Zaghetto
Programmatore	Filippo Compagno Mattia Oliva Medin
Verificatore	Sara Gioia Fichera

5.2.9.4 Preventivo

Tabella 43: Preventivo orario nono periodo

Membro	RE	AM	AN	PRJ	PRG	VER	TOTALE
Balestro				8			8
Compagno					12		12
Fichera						8	8
Masiero	6						6
Oliva Medin					12		12
Radulovic		6					6
Zaghetto				8			8
<i>Totale per ruolo</i>	6	6	0	16	24	8	60
<i>Totale costi</i>	180	120	0	400	360	120	1180

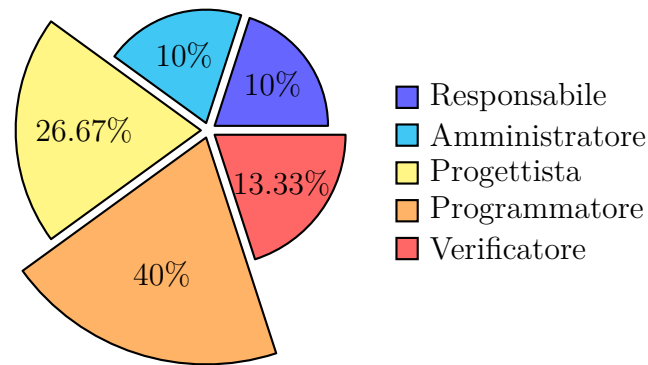


Figura 18: Preventivo orario in percentuale - Non periodo

5.2.9.5 Consuntivo

Tabella 44: Consuntivo orario Non periodo

Membro	RE	AM	AN	PRJ	PRG	VER	TOTALE
Balestro				7			7
Compagno					5		5
Fichera						8	8
Masiero	3			5			8
Oliva Medin					5		5
Radulovic		4			6		10
Zaghetto				5			5
<i>Totale per ruolo</i>	3	4	0	17	16	8	48
<i>Totale costi</i>	90	80	0	425	240	120	955

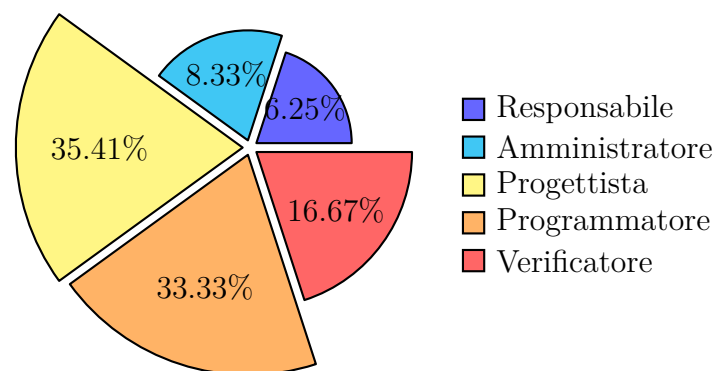


Figura 19: Consuntivo orario in percentuale - Non periodo

5.2.9.6 Risorse rimanenti

Tabella 45: Risorse economiche rimanenti dal consuntivo orario

Ruolo	Ore	Costo
Responsabile	3	90
Amministratore	4	80
Analista	0	0
Progettista	17	425
Programmatore	16	240
Verificatore	8	120
<i>Totale</i>	48	955
<i>Rimanenti</i>	274	5305

5.2.9.7 Retrospettiva

Durante questo sprint_G il gruppo è riuscito a terminare il PoC_G e tutti i documenti necessari per effettuare la candidatura RTB_G, è quindi stata fissata la data per il primo colloquio con il professor. Cardin. A seguito del termine del PoC_G il gruppo ha inoltre deciso di iniziare la progettazione.